

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ДОПОЛНИТЕЛЬНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ
В УЦ «СТАФФАРТ»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1.** Настоящее положение регламентирует организацию дополнительного профессионального образования в Учебном центре «СТАФФАРТ» (далее – УЦ).
- 1.2.** Настоящее положение разработано на основе следующих документов:
- Устав ООО «СТАФФАРТ»;
 - Положение об УЦ «СТАФФАРТ»;
 - Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ».
 - Гражданский Кодекс РФ;
 - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
 - Правила оказания платных образовательных услуг, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации № 706 от 15.08.2013.
- 1.3.** УЦ осуществляет обучение по дополнительным профессиональным программам на основе договора об образовании, заключаемого со слушателем и/или с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение, зачисляемого на обучение.
- 1.4.** Дополнительное профессиональное образование (ДПО) осуществляется по программам:
- повышения квалификации;
 - профессиональной переподготовки.
- 1.5.** Программа повышения квалификации направлена на совершенствование и(или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.
- 1.6.** Программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.
- 1.7.** Содержание дополнительной профессиональной программы должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о государственной службе.
- 1.8.** Образовательные программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов разрабатываются УЦ самостоятельно на основе установленных требований к содержанию программ обучения, с учетом требований заказчика.
- 1.9.** Общее руководство курсами ДПО осуществляет руководитель УЦ.

2. УСЛОВИЯ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРОГРАММАМ ДПО

- 2.1.** К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.
- 2.2.** Обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется как одновременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно), в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики, применения сетевых форм в порядке, установленном образовательной программой и Договором об образовании.
- 2.3.** Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и Договором об образовании.
- 2.4.** Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе.
- 2.5.** Минимально допустимый срок освоения программ:
повышения квалификации - не менее 16 часов;
профессиональной переподготовки - менее 250 часов.
- 2.6.** Академический час составляет 45 минут.
- 2.7.** При обучении используются следующие формы аудиторных занятий:
лекции, практические занятия, семинары, тренинги, деловые игры, консультации и пр.
- 2.8.** Наряду со штатными преподавателями УЦ учебный процесс ДПО могут осуществлять специалисты и работники предприятий, организаций, учреждений на условиях штатного совместительства или почасовой оплаты труда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 2.9.** Учебный процесс ДПО УЦ может осуществляться в течение всего календарного года.
- 2.10.** Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией (экзаменом) слушателей.
- 2.11.** Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы:
- Удостоверение о повышении квалификации;
- Диплом о профессиональной переподготовке.
- 2.12.** Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения.
- 2.13.** Документ о квалификации выдается на бланке, являющимся защищенным от подделок полиграфической продукцией, образец которого самостоятельно установлен организацией.

3. ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ

- 3.1.** При зачислении на платное обучение по программам ДПО между УЦ и юридическим

лицом или физическим лицом заключается договор о платном образовании на основании предоставленных документов:

- заявление о приеме;
- копия паспорта;
- копия диплома.

3.2. Зачисление на обучение по программам дополнительного профессионального образования осуществляется приказом руководителем УЦ в соответствии с заключенными договорами.

4. РАЗМЕР, УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

4.1. Размер оплаты за обучение по программам ДПО утверждается руководителем УЦ на текущий учебный год. Допускается изменение размера оплаты в течение года.

4.2. Оплата за обучение вносится в соответствии с условиями договора.

4.3. В случае неуплаты в установленные договором сроки слушатель отчисляется с курсов обучения по представлению руководителя курсов.

4.4. Отчисленным слушателям может быть предоставлена возможность пересдачи экзамена. Для этого заключается новый договор, в котором оговариваются финансовые условия и сроки возобновления и продолжения обучения.

4.5. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

5.1. Права и обязанности слушателей определяются условиями договора.

5.2. Права, обязанности, трудовые отношения преподавателей курсов определяются трудовым договором в соответствии с ТК РФ.